



REGOLAMENTO FESTE DI COMPLEANNO

REGOLAMENTO GENERALE

L'Oratorio mette a disposizione per le feste di compleanno una sala che può ospitare circa 25-30 persone ubicata al piano terra sotto il porticato interno, dotata di tavoli e panche.

Le feste possono svolgersi solo ed esclusivamente il SABATO pomeriggio, lasciando liberi i locali entro le 19.00. Non è possibile l'utilizzo in giorni ed orari diversi.

Durante la festa è possibile, se il clima lo consente, utilizzare i porticati al piano terra e i cortili.

E' vietato l'accesso e l'utilizzo della balconata (loggia) al piano superiore.

ALCUNE INDICAZIONI SULLO STILE DA TENERE IN ORATORIO

L'Oratorio è un luogo educativo. Poiché l'Oratorio non "affitta" spazi è bene condividere anche nelle feste di compleanno lo stile e le scelte che si vogliono dare ad ogni attività e spazio dell'oratorio.

Chiediamo un comportamento in linea con lo stile del nostro Oratorio che vuole essere "casa" per chi lo frequenta, anche solo per qualche momento. Raccomandiamo quindi il rispetto del luogo attraverso la cura del linguaggio, l'attenzione alle persone, la cura degli spazi.

Ricorda che in Oratorio:

- **È vietato fumare**
- **È vietato introdurre cani e altri animali domestici.**

Inoltre, **il nostro Oratorio ha scelto di essere "Plastic Free"**. Ci stiamo impegnando per ridurre fino ad annullarlo l'utilizzo di plastica. Sarebbe bello che anche nelle feste di compleanno si utilizzassero materiali biodegradabili o compostabili (piatti, bicchieri, tovaglie, bottiglie).

MODALITÀ DI PRENOTAZIONE

Per ottenere l'uso della sala è necessario farne richiesta attraverso il sito della Parrocchia.

Alla consegna degli spazi viene fatto sottoscrivere il presente regolamento.

CONTRIBUTO SPESE

Per l'utilizzo dell'ambiente dell'oratorio non è prevista una "tariffa" fissa, contiamo sulla generosità di ciascuno facendo presente che ci sono spese da coprire.

Il contributo potrà essere lasciato all'incaricato dell'Oratorio nel giorno della festa.

RESPONSABILITÀ

Le persone che prenotano gli ambienti devono obbligatoriamente **garantire la presenza di un responsabile adulto**, che risponda del comportamento del gruppo e dei singoli componenti durante tutto il tempo di utilizzo dei locali. Gli stessi sono direttamente responsabili della gestione e dell'attività svolta dal gruppo, di ogni comportamento sconveniente e dei danneggiamenti provocati da sé o dai presenti a cose e persone.

In particolare richiamiamo si tenga presente che:

1. l'uso degli ambienti è limitato allo scopo per cui sono stati richiesti;
2. sui muri non si possono appendere oggetti se non laddove siano stati fissati appositi supporti e/o ganci;
3. la Parrocchia di San Zeno non esercita alcuna vigilanza relativamente all'ingresso delle persone che intendono accedere agli ambienti concessi in uso;
4. la responsabilità per danni causati da coloro che partecipano o a coloro che partecipano all'attività organizzata negli ambienti concessi in uso compete all'organizzatore/richiedente;
5. la custodia dei minorenni eventualmente invitati e presenti negli ambienti concessi in uso non è assunta dalla parrocchia ma dall'organizzatore/richiedente;
6. in caso di utilizzo di materiale audiovisivo l'osservanza delle norme relative al diritto d'autore compete al Richiedente (SIAE);
7. la Parrocchia non ha alcuna responsabilità per i danneggiamenti o gli smarrimenti di oggetti propri di coloro che sono presenti negli ambienti e di cose altrui comunque introdotte negli ambienti parrocchiali concessi in uso;
8. la Parrocchia non ha alcuna responsabilità per i contrasti che dovessero sorgere tra coloro che sono presenti negli ambienti parrocchiali concessi in uso;
9. la Parrocchia non ha alcuna responsabilità per i danni che dovessero essere causati a cose o persone da coloro che sono presenti negli ambienti parrocchiali concessi in uso;
10. la Parrocchia non assume alcuna responsabilità in ordine alla presenza di minorenni;
11. il Richiedente ha preso visione degli ambienti richiesti riconoscendoli idonei allo scopo e privi di pericoli per i partecipanti e in relazione all'attività che sarà svolta.

AL TERMINE DELLA FESTA

Terminata la Festa, e comunque entro le ore 19.00, chiediamo di:

- **Provvedere alla pulizia** degli spazi utilizzati e lasciare gli spazi come sono stati trovati;
- **Non lasciare in oratorio i rifiuti** generati dalla Festa;
- **Avvisare di eventuali danni** arrecati durante la permanenza.